

## Протокол

от 15.09.2020

№ 1

### заседания комиссии по противодействию коррупции Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 136 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Вахитовского района г. Казани

Место нахождения Учреждения- г. Казань, ул. Волкова ,69

Дата проведения-15.09.2020 г.

Место проведения заседания комиссии- МАДОУ «Детский сад № 136»

Дата составления протокола-15.09.2020 г.

На заседании присутствовали человек:

Заведующий- Сибгтова Г.И.

Старший воспитатель- Мусина И.Т.

Председатель профкома-Сазонова Н.Г.

Председатель общественности- Гараева Л.Г.

Воспитатель- Аганина Е.В.

#### Повестка дня:

1. Реализация плана мероприятий по противодействию коррупции.
2. Ознакомление с нормативно-правовыми документами.
3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ «Удовлетворенность потребителей услуг качеством дошкольного образования»

#### Вопрос № 1 повестки дня

**Вопрос**, поставленный на голосование: председателем комиссии по противодействию коррупции Мусиной И.Т.

Выступила председатель комиссии по противодействию коррупции- Мусина И.Т. о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции.

**Итоги** голосования по первому вопросу:

За, %	Против, %	Воздержался, %
100	0	0

**Решение:** признать выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции удовлетворительным.

#### Вопрос № 2 повестки дня

**Вопрос**, поставленный на голосование: председателем комиссии по противодействию коррупции-Мусина И.Т

Выступила председатель комиссии по противодействию коррупции- Мусина И.Т, которая ознакомила членов комиссии с письмом Министерства

образования и науки РТ (исх.-1623/15 от 08.09.2015) «О рекомендациях по привлечению внебюджетных средств, организации выездов на культурно-массовые мероприятия, организации туристических поездок, в образовательных учреждениях». Согласно письму годовой план посещения культурно-массовых мероприятий утверждается руководителем образовательного учреждения после согласования с родительской общественностью; необходимым требованием к посещению ДОУ сторонними организациями является согласие руководителя учреждения, а также согласование с учредителем.

**Итоги** голосования по второму вопросу:

За, %	Против, %	Воздержался, %
100	0	0

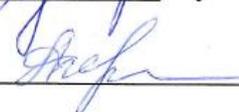
**Решение:** принять к исполнению письмо Министерства образования и науки РТ (исх.-1623/15 от 08.09.2015) «О рекомендациях по привлечению внебюджетных средств, организации выездов на культурно-массовые мероприятия, организации туристических поездок, в образовательных учреждениях».

**Вопрос № 3 повестки дня**

4. **Вопрос** поставленный заведующим Сибгатовой Г.И. - Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ «Удовлетворенность потребителей услуг качеством дошкольного образования» был конструктивно изучен .

**Решение:** Провести ежегодный опрос родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ «Удовлетворенность потребителей услуг качеством дошкольного образования» в срок до 30.12.2020 года изслушать итоги на последующем заседании.

Председатель  Мусина И.Т.

Секретарь  Аганина Е.В.